

**Порядок подання заяв  
про випадки булінгу (цькування):**

Заява подається у письмовому вигляді на ім'я керівника освітнього закладу відповідно до Закону України «Про звернення громадян». Право подати заяву мають здобувачі освіти, їх батьки, педагоги, інші учасники освітнього процесу.

**ЗРАЗОК ЗАЯВИ**

*Директору  
Житомирського міського ліцею №1  
Житомирської міської ради*

\_\_\_\_\_  
*(ПІБ заявника)*

\_\_\_\_\_  
*(адреса проживання)*

\_\_\_\_\_  
*(контактний телефон)*

*Заява*

*Зміст заяви викладається довільно. Заява подається державною мовою, розбірливим почерком.*

*В заяві повідомляється про випадки булінгу (цькування), а саме обставини, місце, час та яким чином здійснювався булінг.*

*Надаються відомості про потерпілого (жертви булінгу), кривдника (булера), спостерігачів (за наявності).*

\_\_\_\_\_  
*(дата)*

\_\_\_\_\_  
*(підпис)*

**Терміни подання та розгляду заяв:**

- 1.** Заявники зобов'язані терміново повідомляти керівника закладу про випадки булінгу (цькування).
- 2.** Рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом одного робочого дня з дати подання заяви.
- 3.** Розслідування випадків булінгу (цькування) уповноваженими особами здійснюється протягом 3-х робочих днів з дати подання заяви.
- 4.** За результатами розслідування протягом 1 робочого дня створюється комісія та призначається її засідання на визначену дату, але не пізніше ніж за 3 робочі дні після створення комісії.

5. Керівник закладу зобов'язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції ( ювенальна поліція) та службу у справах дітей про кваліфікований комісією випадок булінгу протягом 1 дня.