



**Житомирський міський ліцей №1**  
**Житомирської міської ради**

Ідентифікаційний код 13581895

10004 м. Житомир Пр. Миру, 26 тел. 41-58-67 директор 41-51-82

**НАКАЗ**

від «02» березня 2021р.

№ 33

Про запровадження  
дистанційного навчання  
в освітній процес ліцею

На виконання наказу департаменту освіти від 01.03.2021р. № 50

**Наказую:**

1. З 03 березня 2021 року навчально-виховний процес для учнів 8-11 класів ліцею здійснювати дистанційно відповідно додатку №3 наказу по ліцею №81 від 19.08.2020 року.
2. Забезпечити неухильне виконання протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), затверджених Постановою Головного державного санітарного лікаря України від 22.08.2020 № 50;
3. Забезпечити дотримання рекомендованого Міністерством освіти і науки України алгоритму дій керівників ЗЗСО у разі виявлення у здобувачів освіти та/або працівників ЗЗСО ознак гострого респіраторного захворювання.
4. Кураторам груп:
  - 4.1 Інформувати учнів та батьків про організацію освітнього процесу та організацію дистанційного навчання
  - 4.2 Проводити роз'яснювальну роботу про обов'язковість навчання за дистанційними технологіями та виконання запропонованих завдань з метою опанування навчальних програм відповідно Державних стандартів.
5. Вчителю інформатики ЖМЛ №1 ЖМР Зелінській Ю.М. до 03 березня 2021 року розмістити даний наказ на офіційному сайті ліцею.
6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею



Ю.О. Кошевич

## **Алгоритм роботи ліцею в умовах «червоної» карантинної зони.**

Весь навчально – виховний процес для учнів 8 – 11 класів ліцею здійснювати дистанційно, враховуючи «Методичні рекомендації до ефективного дистанційного навчання», розроблені в ліцеї.

### **1. Вчителям – предметникам та керівникам гуртків :**

- проводити уроки та заняття гуртків дистанційно за місцем роботи або за місцем проживання;
- не менше одного разу на два тижні, в залежності від тижневого навантаження, звітуватися в класних журналах, журналах факультативів, гуртків, спецфонду за проведені уроки та здійснені форми контролю знань, умінь та навичок учнів;
- обирати ефективні методи дистанційного навчання за для досягнення вимог навчальних програм та за для запобігання невдоволення і скарг з боку батьків учнів.

### **2. Заборонити:**

- запрошувати учнів в ліцей для проведення індивідуальних консультацій;
- проводити уроки для всіх учнів класу або додаткові заняття та групові консультації після 16.00 з ініціативи вчителя;
- вимагати від учнів звітуватися перед вчителем в телефонній розмові за виконання домашнього завдання після 16.00.

### **3. Кураторам усіх груп:**

- попередити учнів про дистанційну форму навчання за діючим розкладом уроків, факультативів і додаткових занять, гуртків, уроків по спецфонду та за діючим розкладом дзвінків;
- для проведення заходів виховного змісту із залученням соціально – психологічної служби використовувати тільки час, відведений для виховної години ( по п'ятницях II тижня, 7 – 8 уроки ).
- терміново інформувати медичного про випадки захворювання учнів на COVID-19 та свої контакти.

**4. Технічному персоналу робити щоденне прибирання і провітрювання аудиторій, коридорів, санвузлів.**

**5. Медсестрі вести контроль за станом здоров'я працівників он-лайн, в разі хвороби не допускати їх (по приходу) до роботи в закладі.**

**6. Завгоспу ліцею постійно дбати про наявність дезінфікуючих засобів та індивідуальних засобів захисту всіх працівників закладу.**