



Житомирський міський ліцей №1
Житомирської міської ради
Ідентифікаційний код 13581895
10004 м. Житомир Пр. Миру, 26 тел. 41-58-67 директор 41-51-82

НАКАЗ

від 23.03.2022 р.

№ 51

Про організацію освітнього процесу
у ліцеї на час воєнного стану

Відповідно до наказу департаменту освіти Житомирської міської ради № 63 від 23.03.2022 «Про організацію освітнього процесу у закладах дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та позашкільної освіти Житомирської міської територіальної громади на час воєнного стану», відповідно до Законів України «Про правовий режим воєнного стану» від 12.05.2015 року № 389-УІІІ, «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 15.03.2022 № 2119-ІХ, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», листів Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2022 року № 1/3371-22 «Про організацію освітнього процесу», від 07.03.2022 № 1/3378-22 «Про практику застосування трудового законодавства у галузі освіти і науки під час дії правового режиму воєнного стану», листа Житомирської обласної військової адміністрації від 11.03.2022 № 1112/2-22/49 «Про організацію освітнього процесу»

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес у ліцеї для учнів 8 – 11 класів за дистанційною формою навчання з 24.03.2022 року.

2. Вчителям-предметникам:
 - 2.1. Забезпечити проведення уроків з використанням технологій дистанційного навчання за розкладами занять та дзвінків, затвердженими мною в погодженні з головою ПК Завальнюком С.В.
 - 2.2. Щоденно звітуватися про проведені заняття та кількість присутніх учнів в таблиці за наданим покликанням до 14-00.
 - 2.3. Адаптувати програми з навчальних предметів, добираючи релевантний в умовах війни контент та теми, цікаві та корисні дітям сьогодні.
 - 2.4. Не допускати перевантаження учнів, не проводити здійснення форм контролю та не вимагати виконання домашніх завдань до стабілізації умов для навчання.
3. Кураторам груп у співпраці з батьками організувати підключення учнів до освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.
4. Заступнику директора Ізюмовій А.В.:
 - 4.1. Сформувати розклад занять з урахуванням можливостей проведення онлайн уроків та довести його до відома педагогів, учнів та батьків.
 - 4.2. Враховувати можливість об'єднання учнів однієї паралелі класів у класи та групи для оптимізації розкладу занять та проведення освітнього процесу без поділу класів на групи, вносити відповідні зміни в розклад.
 - 4.3. Забезпечити інформування про оперативні зміни в розкладі та організації навчання на сайті ліцею.
5. Заступнику директора Медведєвій М.В. щоденно до 15-00 вносити інформацію про стан дистанційного навчання за посиланням з наказу департаменту освіти № 63, надавати інформацію про наповнення дистанційного навчання для розміщення на сайті ліцею.
6. Заступнику директора Глібко І.А. проводити моніторинг участі учнів у дистанційних заняттях, організувати психологічно-мотиваційну

- підтримку, забезпечити реалізацію принципу наскрізності виховання в освітньому процесі та співпрацю з батьками учнів ліцею.
7. Заступнику директора Соколюк Л.Й. забезпечити здійснення заходів цивільного захисту в умовах правового режиму воєнного стану, під час оголошення повітряної тривоги із пріоритетом збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу.
 8. Заступникам директора ліцею проводити щоденний моніторинг результатів роботи педагогів з використанням форм опитування та відвідування онлайн уроків за можливих умов.
 9. Практичному психологу Бовсуновській Т.А. забезпечити психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час дистанційного навчання, разом з соціальним педагогом Борисенко С.В. активізувати просвітницьку та профілактичну роботу з інформаційної безпеки, запобігання кібербулінгу, будь-яких форм насильства, торгівлі людьми.
 10. За необхідністю забезпечити інтеграцію в освітній процес вимушено переміщених дітей, створювати можливості для їх соціально-психологічної адаптації та надавати можливість вчителям, які вимушено переїхали із зони бойових дій, скористатися приміщенням ліцею для роботи онлайн зі своїми учнями, взяти до уваги рекомендації Державної служби якості освіти щодо організації освітнього процесу в умовах війни.
 11. Проводити оплату праці педагогічних працівників, враховуючи рекомендації департаменту освіти Житомирської міської ради щодо зменшення відсотків по надбавках та доплатах працівникам закладів середньої освіти в межах фонду заробітної плати.
 12. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею



Юрій КОШЕВИЧ